



Avis de consultation N° MBIS/DC/DRMINMAP/ES/SMAS/CRPM/2018 du

18 AVR 2018

Pour l'équipement de bureau des Services du Gouverneur de la Région de l'Est.

### 1- OBJET DE LA CONSULTATION

Le Délégué Régional des Marchés Publics de l'Est (Autorité Contractante) lance, pour le compte des services du Gouverneur de la Région de l'Est, une Demande de Cotation Pour l'équipement de bureau des services du Gouverneur de la Région de l'Est, suivant les prévisions contenues dans le tableau ci-après :

Régions	Lieu	Montant prévisionnel (en FCFA)	Délais d'exécution des prestations
EST	BERTOUA	22 228 000	Quarante-cinq (45) jours

### 2- CONSISTANCE DES PRESTATIONS:

Les prestations objet de la présente Consultation consistent en la fourniture de :

- Salons ;
- Chaises en bois et en fer avec mousses;
- Rétroprojecteur ;
- Téléviseur ;
- Fauteuil directeur ;
- GPS pour les services ;
- Table de réunion ;
- Installation d'une vidéo surveillance.

### 3- PARTICIPATION ET ORIGINE

La participation à cette consultation est ouverte aux Entreprises de droit Camerounais, installées au Cameroun et ayant une expérience avérée dans le domaine.

### 4- FINANCEMENT

Les prestations objet de la présente Consultation sont financées par le BIP de l'Exercice 2018.

### 5- CONSULTATION DU DOSSIER

Le Dossier de Consultation peut être consulté, dès publication du présent Avis, auprès de l'autorité Contractante, Service des Marchés des Approvisionnement et des Services, Délégation Régionale des Marchés Publics de l'Est.

## 6- ACQUISITION DU DOSSIER DE CONSULTATION

Le dossier de consultation peut être retiré auprès de l'Autorité Contractante à la Délégation Régionale des Marchés Publics de l'Est . Service des Marchés des Approvisionnements et des Services (Cellule d'Appui au lancement des appels d'offres) contre présentation d'une quittance de versement au trésor public de la somme non remboursable de vingt mille (20 000) francs CFA.

Lors du retrait du Dossier de Consultation, les soumissionnaires devront se faire enregistrer en laissant leur adresse complète (BP, Fax, Téléphone.....)

## 7- DEPOT DES OFFRES

Les offres, rédigées en français ou en anglais et en Sept (07) exemplaires dont Un (01) original et Six (06) copies marquées comme tels seront déposées en un temps au plus tard le 10 Mai 2018

à 10Heures précises sous enveloppe cachetée adressée à l'Autorité Contractante avec la mention :

Demande de Cotation N° 14815 LDC/DRMINMAP/ES/SMAS/CRPM/2018 du 11 0 AVR 2018  
Pour l'équipement de bureau des services du Gouverneur de la Région de l'Est.

« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

## 8- RECEVABILITE DES OFFRES

Les offres devront être accompagnées d'une caution de soumission d'un montant de Quatre cent quarante-quatre milles cinq cent soixante (444 560) FCFA.

Cette caution de soumission sera délivrée par une banque de premier ordre, agréée par le Ministre chargé des Finances. La validité de cette caution devra être de quatre-vingt-dix (90) jours, à compter de la date limite de dépôt des offres.

## 9- OUVERTURE DES OFFRES

10- L'ouverture des plis sera effectuée en un (01) seul temps dans la salle des réunions de la **Délégation Régionale des Marchés Publics de L'Est sise au quartier EKOMBITIE, face ELECAM**. L'ouverture des offres administratives et financières aura lieu le 10 Mai 2018 à 11 heures précises, heure locale, par la Commission Régionale de Passation des Marchés auprès de la Délégation Régionale des Marchés Publics de l'Est.

11- La Commission Régionale de Passation des Marchés procédera à l'ouverture des offres en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance du dossier.

12- Toute offre non conforme aux prescriptions du Dossier de Consultation sera déclarée irrecevable.

## 13- DELAI D'EXECUTION :

Le délai maximum prévu pour l'exécution intégrale des prestations est fixé à quarante-cinq (45) jours calendaire.

## 14- CRITERES D'EVALUATION DES OFFRES :

- 1<sup>ère</sup> étape: Examen de la conformité des pièces administratives (Volume 1)

Sous peine d'élimination, le Dossier Administratif doit contenir toutes les pièces authentiques et conformes énumérées dans le présent règlement de consultation.

Toutes les pièces requises doivent être datées de moins de trois (03) mois et être conformes aux modèles.



Toute fausse déclaration ou présentation de pièces falsifiées ou scannées sont des motifs de rejet de l'offre sans préjudice des poursuites pénales éventuelles.

Seules les offres présentant un dossier administratif conforme seront évaluées financièrement.

## 2<sup>ème</sup> étape : Evaluation de l'offre financière (Volume 2)

### ➤ Critères Eliminatoires

- avoir omis un prix unitaire quantifié dans l'offre ;
- absence du planning de livraison des matériels ;
- attestation de solvabilité financière de moins de 50% du montant du lot ;
- n'avoir pas respecté les modèles contenus dans le Dossier de Consultation ;

## 15- NOMBRE MAXIMUM DE LOTS :

Sans objet

## 16- DUREE DE VALIDITE DES OFFRES

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre vingt dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

## 17- RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Les renseignements complémentaires sur le Dossier de Consultation peuvent être obtenus auprès de la Délégation Régionale des Marchés Publics de l'Est, Service des Marchés des Approvisionnements et des Services.

Bertoua, le 18 AVR 2018

Le Délégué Régional  
(Autorité Contractante)



*Abdoulkadiri*

PLESG

### AMPLIATIONS :

- DRMINMAP/ES
- GOUV/ES
- ARMP/EST
- CRPM
- AFFICHAGE
- SOPECAM
- CHRONO/ARCHIVES